

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kaupunginvaltuusto, § 80, 18.05.2026

Kaupunginhallitus, § 172, 11.05.2026

§ 80

LISÄPYKÄLÄ: Valtuustoryhmien toiminnan tukemisen periaatteiden päivittäminen

TRE:2656/00.01.01/2025

Kaupunginvaltuusto, 18.05.2026, § 80

Valmistelija / lisätiedot:

Klami Laura

Valmistelijan yhteystiedot

Kehittämispäällikkö Taina Lehmuskoski, puh. 044 423 5633 ja
lakiasiaintohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaintohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus

Liitteenä olevat valtuustoryhmien toiminnan tukemisen periaatteet
hyväksytään.

Asia käsitellään ylimääräisenä asiana valtuuston 18.5.2026 kokouksessa.

Tiedoksi

Valtuustoryhmät, kunnallissihteerit, Laura Klami, Mikko Koskela

Liitteet

1 Kh 11.5.2026 Valtuustoryhmien toiminnan tukemisen periaatteet
päivitetty liite

2 Kh 11.5.2026 Voimassa olevat valtuustoryhmien toiminnan tukemisen
periaatteet

3 Kh 11.5.2026 Valtuustoryhmien toiminnan tukemisen
periaatteet_tehdyt muutokset

Kaupunginhallitus, 11.05.2026, § 172

Valmistelijat / lisätiedot:

Klami Laura

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallituksen kokouksen pöytäkirja tarkastettiin tämän asian
osalta erikseen kokouksessa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Esitetään valtuuston päätettäväksi:

Liitteenä olevat valtuustoryhmien toiminnan tukemisen periaatteet hyväksytään.

Asia käsitellään ylimääräisenä asiana valtuuston 18.5.2026 kokouksessa.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta erikseen kokouksessa.

Perustelut

Kaupunginvaltuusto on 12.6.2023 (§ 97) päättänyt valtuustoryhmien toiminnan tukemisen periaatteista. Periaatteita päivitettiin tuolloin kaupungin organisaatio- sekä nimikemuutoksia vastaavaksi. Tarkoituksena oli myöhemmin tarkemmin sisällöllisesti avata periaatteita tulevalle valtuustokaudelle.

Kaupunginhallitus käsitteli valtuustoryhmien periaatteita 5.5.2025 § 198. Kaupunginvaltuusto käsitteli valtuustoryhmien toiminnan tukemisen periaatteiden päivittämistä 19.5.2025 § 70. Valtuusto päätti palauttaa periaatteet takaisin valmisteluun. Asiaa todettiin käsiteltävän vielä tarkemmin valtuustoryhmien kanssa.

Valtuustoryhmien tuen periaatteita läpikäytiin valtuustoryhmien sihteereiden ja lakiasiainyksikön yhteisessä palaverissa 28.5.2025. Valtuustoryhmien sihteereille toimitettiin periaatteet kommenteille 21.5.2025 ja kommentteja pyydettiin toimittamaan 8.6.2025 mennessä. Näiden pohjalta esitystä valtuustoryhmien toiminnan tukemisen periaatteista tarkennettiin.

Valtuustoryhmien toiminnan tukemisen kausi alkaa 1.6. ja päättyy 31.5. Näin ollen periaatteiden päivittäminen ja uusien periaatteiden soveltaminen siirrettiin tukikauden jo käynnistyttyä tehtäväksi seuraavalle alkavalle tukikaudelle, joka alkaa 1.6.2026.

Valtuustoryhmän toiminnan tukemisen periaatteista keskusteltiin myös lyhyesti valtuustoryhmien sihteerien tapaamisessa 5.5.2026.

Periaatteet ovat tällä hetkellä seuraavat:

- Valtuusto myöntää vuosittain määrärahan valtuustoryhmien sisäisen toiminnan ja asukkaisiin suuntautuvan toiminnan tukemiseen.
- Valtuustoryhmän tuen maksukausi on kesäkuun alusta seuraavan vuoden toukokuun loppuun. Yksilöidyt tukihakemukset on toimitettava lakiasiainjohtajalle maksukauden kesäkuun 15. päivään mennessä. Samalla on esitettävä selvitys edellisen kauden tuen käytöstä.
- Lakiasiainjohtaja päättää tuen myöntämisestä kuntalain 19 §:n ja valtuuston hyväksymän talousarvion rajoissa yhdenvertaisuusperiaatetta noudattaen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

- Kaupunginhallitus oikeutetaan tarvittaessa antamaan tarkempia ohjeita.

Kuntalain 19 §:n mukaan valtuustoryhmien toimintaedellytyksien parantamiseksi kunta voi taloudellisesti tukea valtuustoryhmien sisäistä toimintaa sekä toimenpiteitä, joilla valtuustoryhmät edistävät kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia. Tukea myönnettäessä on yksilöitävä tuen käyttötarkoitus.

Valtuustoryhmille on maksettu tukea valtuuston hyväksymien periaatteiden mukaisesti kalenterivuodeksi kerrallaan. Konsernijohtaja on siirtänyt toimivaltaansa lakiasiaintohtajalle konsernihallinnon toimintasäännön mukaan. Lakiasiaintohtaja on tehnyt päätöksen talousarvion rajoissa yhdenvertaisuusperiaatetta noudattaen. Valtuustoryhmän tukihakemukseen on tullut liittää selvitys edelliselle kaudelle myönnetyn tuen käytöstä. Jos maksetusta tuesta osa on jäänyt käyttämättä tai sitä ei ole käytetty hyväksyttävään tarkoitukseen, tämä osuus on vähennetty seuraavan kauden tuen määrästä.

Valtuustoryhmien tuen määrästä päätetään talousarviossa.

Kuntalain mukaan kunta voi tukea valtuustoryhmien sisäistä toimintaa sekä toimenpiteitä, joilla valtuustoryhmät edistävät kuntalaisten osallistumismahdollisuuksia. Myös hyvinvointialueet voivat tukea aluevaltuustojen valtuustoryhmiä.

Tuen myöntämisen harkinnassa on käytetty oikeuskirjallisuudessa esiin nostettuja harkintaperusteita. Näitä harkintaperusteita on tarpeellista avata suoraan valtuuston päättämiin valtuustoryhmien toiminnan tukemisen periaatteisiin. Periaatteiden ja toimintatapojen kirjaaminen lisää valtuustoryhmien tuen läpinäkyvyyttä. Lisäksi se selkeyttää valtuustoryhmille sitä, millä tavoin ja mihin tukea myönnetään. Tähän asti näitä on avattu toimittamalla erikseen valtuustoryhmien sihteereille oikeuskäytäntöä. Uusissa periaatteissa tuodaan vain näkyväksi tällä hetkellä sovellettavaa käytäntöä.

Kaupunginvaltuusto päättää valtuustoryhmien toiminnan tukemisen periaatteista. Asia on perusteltua käsitellä kiireellisenä, koska uusi tukikausi alkaa 1.6.2026. Päivitettyjä valtuustoryhmien toiminnan tukemisen periaatteita sovelletaan 1.6.2026 alkaen.

Tiedoksi

Valtuustoryhmät, kunnallissihteerit, Laura Klami, Mikko Koskela

Liitteet

1 Kh 11.5.2026 Valtuustoryhmien toiminnan tukemisen periaatteet päivitetty liite

2 Kh 11.5.2026 Voimassa olevat valtuustoryhmien toiminnan tukemisen periaatteet

3 Kh 11.5.2026 Valtuustoryhmien toiminnan tukemisen periaatteet_tehdyt muutokset

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 29.5.2026 kaupungin internetsivulle www.tampere.fi.

Päätös on lähetetty sähköisesti 29.5.2026.

Asia liitteineen on katsottavissa kaupungin internetsivulla www.tampere.fi. Pyydettyessä ote toimitetaan liitteineen.

Muutoksenhakuviranomainen

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Tampere
29.05.2026

Kalle Kaunisto
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kunnallisvalitus

§80

Kunnallisvalitusohje

Kunnallisvalitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa muutosta hakea myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen, kun se ei ole muuttunut oikaisuvaatimusmenettelyssä, saa muutosta hakea valittamalla kuitenkin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavakseen yksityisoikeudellista asiaa koskevaa valitusperustetta, jonka osalta toimivalta on käräjäoikeudella.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Hallinto-oikeuden yhteystiedot:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
faksi: 029 56 42269
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valitusaika

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitus

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja muut yhteystiedot; myös sähköinen tai mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava.
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Lisäksi valitusviranomaiselle on soveltuvalla tavalla ilmoitettava myös valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus.

Valitukseen on liitettävä

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava valitusajassa valitusviranomaiselle. Sähköisen valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Valituksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 310 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.